



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN**

*Axa prioritara 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei*

*Obiectivul specific 4.15: – Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung*

*Titlul proiectului: Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilitati din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical*

*Contract nr. POCU/426/4/15/130622(Cod SMIS 2014+: 130622)*

Fundația de Scleroză

Multiplă Bihor M.S

Oradea și

Consiliul Județean Bihor

Direcția Generală de

Asistență Socială și

Protecția Copilului Bihor

Nr. înregistrare

177/18.01.2020

**PROCEDURĂ INTERNĂ**

**PROPRIE CADRU**

*Se aprobă,*

*Președinte*

*Lazar Laurențiu-Ioan*

privind atribuirea contractelor de închiriere imobile în cadrul proiectul intitulat: **“Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical”** – cod SMIS 130622

**I. Preambul**

Prezenta procedură internă proprie a fost elaborată cu scopul asigurării cadrului și metodologiei necesare atribuirii contractelor de închiriere a unor imobile/spații pentru proiectul intitulat: “Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical”.

**II. Baza legală**

Procedura are la bază următoarele articole din legislația națională:

- Art. 29 alin.1 lit.a din Legea nr. 98 / 2016 privind Achizițiile publice,



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Legea nr. 287 / 2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu referire la articolele 1777 – 1823.

### III. Dispoziții generale

#### Art. 1.

(1) Prezenta procedură reglementează cadrul organizatoric și metodologia de desfășurare a procedurii de atribuire contractelor de închiriere a unor imobile/spații, necesare implementării proiectului “Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical” (în continuare Proiect), având în vedere că atribuirea contractelor de închiriere imobile nu se supune prevederilor Legii nr. 98 / 2016, conform art. 29 alin. 1 lit. a din actul normativ invocat.

(2) Aplicarea prezentei proceduri se va face în scopul atribuirii contractelor de închiriere a unor imobile existente, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile, pe baza principiilor:

- nediscriminării,
- tratamentului egal,
- recunoașterii reciproce,
- proporționalității
- asumarea răspunderii și
- transparenței

(3) În sensul prevederilor alin. (2) prin imobile existente se înțelege orice construcție finalizată care răspunde necesităților obiective ale autorității contractante în vederea implementării proiectului.

(4) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, se vor lua toate măsurile necesare pentru evitarea apariției unor situații de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. În cazul în care se constată apariția unor astfel de situații, se va proceda la eliminarea efectelor rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptându-se, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare, anulare și altele



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

asemenea, ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

#### **IV. Procedura de atribuire a contractului de închiriere**

##### **IV.1. Documentele minime ale procedurii**

1. Anunțul privind organizarea procedurii de licitație, privind atribuirea contractelor de închiriere imobile/spații – se întocmește de membrii echipei de proiect sau alt angajat al Asociației. În mod obligatoriu anunțul va conține cel puțin, dar fără a se limita la următoarele:
  - Cerințele tehnice minime privind imobilul care urmează a fi închiriat
  - Data limită și adresa la care se depun ofertele
  - Documentele care însoțesc oferta
  - Factorii de evaluare a ofertelor
  - Eventuale anexe/formulare
2. Decizia de numire a comisiei de analiză și evaluare a ofertelor – 3 membri
3. Declarațiile membrilor privind evitarea conflictului de interese
4. Proces verbal de deschidere a ofertelor
5. Proces verbal de evaluare și selecție a ofertelor
6. Contractul de închiriere

##### **IV.2. Desfășurarea procedurii de atribuire**

###### **Art.1. Etapele procedurii:**

1. Asociația Filantropia Oradea are dreptul de a aplica o selecție de oferte, iar orice ofertant are dreptul de a depune oferta.
2. Această procedură presupune următoarele etape:
  - a) Elaborarea, aprobarea și publicarea anunțului



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- b) Primirea ofertelor, perioada în care posibii ofertanți au dreptul să solicite clarificări, în condițiile stabilite prin prezenta procedură
- c) Numirea comisiei de evaluare
- d) Deschiderea ofertelor
- e) Evaluarea și selecția ofertei/ofertelor câștigătoare
- f) Semnarea contractului/contractelor de închiriere

## Art.2. Promovarea și asigurarea transparenței

1. Anunțul prevăzut la punctul IV.1.1. va fi publicat pe site-ul propriu al Asociației respectiv <https://www.scleroza-multipla.ro/>,
2. Termenul limită între publicarea anunțului și data limită de primire a ofertelor este de 10 zile calendaristice, fără a se lua în calcul data publicării și data limită de depunere
3. În cazul în care în perioada amintită nu se primesc oferte, se va republica anunțul cu noile termene limită pe site, iar publicitatea se va suplimenta prin utilizarea căilor mass-media local.

## Art.3. Calendarul și modul de desfășurare a procedurii de atribuire:

		Observații
1.	Elaborarea anunțului de închiriere și a anexelor acestuia	Se aprobă de reprezentantul legal al Asociației
2.	Publicarea anunțului pe site	
3.	Primirea ofertelor	10 zile(în această perioadă ofetanții au dreptul să solicite clarificări, dar nu mai târziu cu 5 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, asociația va răspunde la toate solicitările de clarificări cu 3 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor)



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

4.	Numirea comisiei de evaluare	3 membri, decizia reprezentantului legal
5.	Deschiderea ofertelor	Se întocmește proces-verbal de deschidere
6.	Vizitarea spațiilor	În ordinea depunerii ofertelor se vizitează și se verifică exactitatea spațiilor ofertate, cu privire la starea de fapt a acestora. Se întocmesc poze și raport de vizită a membrilor comisiei.
7.	Evaluarea și ierarhizarea ofertelor în baza factorilor de evaluare	Se întocmește proces-verbal de evaluare
8.	Comunicarea rezultatului	Se întocmește și se transmite adresa de comunicare rezultat procedură
9.	Semnarea contractului de închiriere	Max. 5 zile de la comunicare, Contract de închiriere

Întocmit

Erdey Zsolt



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN**

*Axa prioritara 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei*

*Obiectivul specific 4.15: – Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung*

*Titlul proiectului: Tranzitia catre societate a persoanelor adulte cu dizabilitati din judetul Bihor prin implementarea unor masuri integrate de sprijin psiho-socio-medical*

*Contract nr. POCU/426/4/15/130622(Cod SMIS 2014+: 130622)*

**Nr.185/19.01.2021**

**Aprobat,  
Presedinte  
Lazar Laurentiu-Ioan**

**ANUNT DE INTENTIE**

**Privind atribuirea contractelor de inchiriere a 2 spatii pentru  
Locuinte protejate in cadrul proiectului:**

*Tranzitia catre societate a persoanelor adulte cu dizabilitati din judetul Bihor prin implementarea unor masuri integrate de sprijin psiho-socio-medical*

Subscrisa, Fundatia de Scleroza Multipla Bihor M.S. (in continuare FSM), cu sediul in Oradea str. Buzaului nr. 2B, județul Bihor, cod postal 410249, cod de înregistrare fiscală nr. 7401093, telefon: 0259 436 601, e-mail: [smbihor@yahoo.com](mailto:smbihor@yahoo.com), reprezentat prin Lazar Laurentiu-Ioan - presedinte, in parteneriat in cadrul proiectului cu Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bihor (in continuare DGASPCB), cu sediul in Oradea str. Feldioarei nr.13, judetul Bihor, cod postal 410475, CIF 17091429, telefon: 0359 467371, e-mail: [dgaspcbh@rdsor.ro](mailto:dgaspcbh@rdsor.ro), reprezentat prin Gaciu Otilia Camelia – Director General,

prin prezenta anunta publicul interesat cu privire la intentia de a inchiria doua spatii (casa sau apartament) avand ca destinatie „LOCUINTA PROTEJATA IN CADRUL PROIECTULUI”, prin procedura proprie interna privind atribuirea contractelor de inchiriere in cadrul proiectului „Tranzitia catre societate a persoanelor adulte cu dizabilitati din judetul Bihor prin implementarea unor masuri integrate de sprijin psiho-socio-medical”.

**1. Conditii de participare:**

Cerinte minime privind spatiile ce urmeaza a fi inchiriat:

- amplasamentul spatiilor va fi in mod obligatoriu in Oradea
- nemobilate, fiecare fiind alcatuit din cel putin 4+1 camere, bucatarie, baie, camara.
- existenta utilitatilor minimale: apa, curent electric, incalzire
- respecta prevederile legale in ceea ce priveste adaptarile necesare pentru persoanele cu dizabilitati, de exemplu usi cu deschidere larga, nu exista scari si praguri interioare sau exista rampe de acces/lifturi sau planuri inclinate, mana curenta, altele,
- dovada dreptului de a da in chirie spatiul (drept de proprietate sau echivalent)
- componenta minima constructiva a spatiului, conform necesitatilor subscrisei:



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor

Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Denumirea incaperii	Cerinte minime
Camera / dormitoare	4+1 camere/dormitoare, min. 12 mp fiecare
Bucatarie	Min. 8 mp
Baie	Min. 5 mp
Camara/spatiu depozitare	Min. 1 mp

2. Informatii privind contractul de inchiriere:

- Durata contractului de inchiriere: 20 luni FSM + 6 luni DGASPC
- Data de incepere a contractului de inchiriere, respectiv darea in folosinta: 01.03.2021
- Valoarea maxima admisa: 2450 ron/luna + TVA (*dupa caz*)
- Plata contravalorii chiriei se va face lunar, in termen de 15 zile lucratoare dupa incheierea fiecărei luni.

3. Modalitatea de desfasurare a procedurii de inchiriere:

3.1. Informatii privind transmiterea ofertelor:

- Adresa la care se trimit ofertele: Oradea str. Buzaului nr. 2B
- Data limita pana la care se primesc ofertele: 01.02.2021 orele 12:00
- Forma in care se trimit ofertele: Ofertele vor fi depuse la adresa anterioara in plic sigilat pana la data limita mentionata personal sau prin posta/curier.

3.2. Continutul plicului, oferta si documentele care insotesc oferta:

- Formular de oferta – Anexa 1 la prezenta
- Poze relevante privind spatiul
- Dovada dreptului de a da in chirie spatiul (drept de proprietate sau echivalent)
- Declaratie privind lipsa conflictului de interese – Anexa 2 la prezenta
- Declaratie de disponibilitate a ofertantului, cu privire la acceptarea vizitei la fata locului a membrilor comisiei de evaluare a ofertelor – Anexa 3 la prezenta

3.3. Informatii generale

- Ofertantii pot solicita clarificari in scris prin e-mail transmis la adresa [smbihor@yahoo.com](mailto:smbihor@yahoo.com), cu cel mult 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. FSM va raspunde in scris printr-o scrisoare de clarificare la toate clarificarile primite prin publicarea scrisorii pe site, in aceeasi sectiune unde se gaseste prezentul anunt, cu 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.
- Desfasurarea/ calendarul procedurii de inchiriere:

Nr.crt	Etapele procedurii	Observatii
1.	Elaborarea anuntului de inchiriere si a anexelor acestuia	19.01.2021
2.	Publicarea anuntului pe site	19.01.2021
3.	Primirea ofertelor	Perioada 20.01.2021-01.02.2021 -posibilitate de solicitare clarificari pana la 25.01.2021



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

		-raspuns la clarificari 28.01.2021
4.	Data limita de depunere a ofertelor si numirea comisiei de evaluare	01.02.2021 orele 12:00
5.	Deschiderea ofertelor	01.02.2021 orele 14:00
6.	Vizitarea spatiilor	02.02.2021-03.02.2021 In ordinea depunerii ofertelor se viziteaza si se verifica exactitatea spatiilor ofertate, cu privire la starea de fapt a acestora. Se intocmesc poze si raportul de vizita la fata locului – Anexa 4 la prezenta !!!se intocmeste de membri comisiei!!!.
7.	Evaluarea si ierarhizarea ofertelor in baza factorilor de evaluare	04.02.2021
8.	Comunicarea rezultatului	05.02.2021 – prin mijloace electronice
9.	Semnarea contractului de inchiriere	Max 5 zile de la comunicare, Contract de inchiriere

3.4. Factori de evaluare: criteriul **pretul cel mai scazut.**

Intocmit  
Erdey Zsolt



SMBIHOR

Consiliul Județean Bihor  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor